

## 联合国人类住区规划署（人居署）执行局 2020年第二次会议

### 执行主任的通知

#### 一、日期、议程、地点和参会

1. 执行局2020年第一次会议于2020年6月29日和7月29日举行。在7月29日的续会上，执行局选出了2020-2021年期间的新主席团，并决定了2020年第二次会议的日期和议程。执行局2020年第一次会议工作报告载于HSP/EB.2020/18号文件。
2. 根据执行局2020年第一次会议通过的第2020/2号决定第2段，2020年第二次会议将于2020年10月27日至29日举行，为期三天。
3. 经执行局商定并随后经主席团在2020年8月10日会议上修正的临时议程载于会议网站（<https://unhabitat.org/2020-second-session-of-the-executive-board-meeting>），会议文件一览表则载于附件一。根据执行局议事规则（HSP/HA.1/HLS.3）第6条，本次会议的实质性文件将于2020年9月29日前（即会议开幕前提前4周）发布。
4. 由于目前的冠状病毒病（COVID-19）大流行，本次会议预计将在线举行。会议还有些许可能在内罗毕的人居署总部举行，或将结合在线工作和面对面会议，这要取决于疫情相关的必要预防措施。然而，鉴于疫情仍在不断变化，主席团在2020年8月10日的会议上建议执行主任为在线会议做好准备。执行主任和主席团正在与联合国内罗毕办事处主任和肯尼亚政府磋商，并监测COVID-19疫情的形势发展，从而确定会议召开的最佳形式。
5. 会议将于10月27日星期二上午9时开幕。与会者应在上午8时45分之前上线并登录会议。
6. 关于如何参与在线会议的说明将在2020年10月22日当天或之后告知与会者。
7. 执行局的所有36名成员预计都将参加会议。
8. 此外，根据议事规则第17条，任何非执行局成员的联合国会员国以及任何专门机构成员均可出席执行局会议。根据议事规则第8条，执行局每名成员和任何观察员应尽快且不迟于2020年10月20日向执行局秘书处提交其正式代表、副代表和顾问的姓名及电子邮件地址，以确保他们能参加在线会议。各代表团应包含正式代表一人，还可视需要包含副代表和顾问若干人。

#### 二、拟予讨论的主要问题

9. 执行局2020年第二次会议将审议的主要问题如下：
  - (a) 财务、预算和行政事项；

(b) 2021 年联合国人类住区规划署年度工作方案草案及联合国生境和人类住区基金会预算草案；

(c) 2020-2023 年期间战略计划执行工作，包括问责框架、财务计划、成果管理制政策、成果框架、伙伴关系战略、扩大影响传播战略、资源调动战略；

(d) 人居大会第一届会议所通过决议和决定的执行情况；

(e) 人居署的规范和业务活动；

(f) 人居署为加强防止性剥削和性虐待以及工作场所性骚扰而采取的行动；

(g) 人居署为解决工作人员构成的地域和性别不平衡问题而采取的行动；

(h) 人居署实施联合国发展系统和管理改革的情况，以及使人居署的规划周期与四年度全面政策审查进程保持一致的情况。

### **三、 非正式磋商**

10. 为便于执行局开展工作，将应要求安排各区域组就诸多事项进行非正式在线磋商，包括供执行局审议并酌情通过的任何决定草案。此类要求可通过电子邮件发送至：[chris.mensah@un.org](mailto:chris.mensah@un.org) 和 [unhabitat-sgb@un.org](mailto:unhabitat-sgb@un.org)。

### **四、 2020 年第二次会议的拟议组织安排**

11. 执行主任提出本通知附件二所载的组织安排和 timetable，供成员国审议。

#### **A. 主席团**

12. 根据议事规则第 9 条，执行局主席团由主席、三名副主席和一名报告员组成。2020-2021 年期间主席团成员由执行局在 2020 年 7 月 29 日举行的 2020 年第一次会议上选出，他们将主持 2020 年第二次会议。本通知附件三介绍了主席团成员以及 2019 年 5 月人居大会第一届会议选出的执行局任期四年的成员的地域分布情况。

#### **B. 本次会议的安排**

##### **1. 会议第一天**

13. 主席团经过内部磋商，建议执行局的大部分工作以在线全体会议的形式进行。提议 2020 年第二次会议第一天安排以下项目：会议开幕（议程项目 1）；各特设工作组主席的报告（议程项目 2）；财务、预算和行政事项（议程项目 3）；人居署为解决工作人员构成的地域和性别不平衡问题而采取的行动（议程项目 4）；讨论并酌情核准 2021 年联合国人类住区规划署年度工作方案草案及联合国生境和人类住区基金会预算草案（议程项目 5）。

##### **2. 会议第二天**

14. 提议第二天安排以下项目：人居署战略计划的执行情况（议程项目 6）；人居大会第一届会议所通过决议和决定的执行情况（议程项目 7）；制定能力建设战略（议程项目 8）；就供执行局通过的决定草案进行非正式磋商。

### 3. 会议第三天

15. 提议第三天安排以下项目：人居署的规范和业务活动，包括报告人居署 2020 年的方案活动以及次级方案、旗舰方案和技术合作活动的执行情况（议程项目 9）；人居署为加强防止性剥削和性虐待以及工作场所性骚扰而采取的行动（议程项目 10）；人居署实施联合国发展系统和管理改革的情况，以及使人署的规划周期与四年度全面政策审查进程保持一致的情况（议程项目 11）；内部监督事务厅提交执行局的年度报告（议程项目 12）；道德操守办公室提交执行局的年度报告（议程项目 13）；执行局下一次会议的临时议程（议程项目 14）；其他事项（议程项目 15）；通过各项决定和会议闭幕（议程项目 16）。

### C. 特设工作组

16. 在 2019 年 11 月举行的第一次会议续会上，执行局根据议事规则第 11 条设立了以下三个特设工作组：方案、预算和行政事项特设工作组（第 2019/2 号决定，第 7 段）；工作方法问题特设工作组（第 2019/2 号决定，第 11 段）；制定利益攸关方参与政策草案特设工作组（第 2019/3 号决定，第 5 段）。经过主席团 2020 年 8 月 10 日的内部磋商，主席团建议，拟由执行局 2020 年第二次会议审议的决定草案应在该次会议召开前先由工作方法问题特设工作组审议。此后，该特设工作组的主席预计将把决定草案通过执行局主席转交执行局，供其进一步审议并酌情通过。预计将在会议第二天的全体会议上对特设工作组转交执行局的决定草案进行一读，持续一小时，届时将提供联合国六种正式语文的口译；会议第二天的剩余时间将进行决定草案的非正式谈判。

### D. 登记

17. 鼓励所有代表从 2020 年 9 月 15 日星期二起进行在线预登记，网址为 <https://unhabitat.org/governance/executive-board>。人居署秘书处请所有与会者在 2020 年 10 月 19 日星期一午夜（东非时间，UTC + 3）之前进行在线登记，以便人居署及时记录所有与会者的出席情况，并为其开通会议在线平台权限。根据议事规则第 8 条，人居署秘书处请派驻内罗毕的人居署常驻代表团和观察员代表团、派驻纽约的联合国常驻代表团和观察员代表团，除了在线登记外，尽快且不迟于 2020 年 10 月 24 日将各自代表团成员的姓名通报人居署理事机构秘书 Chris Mensah 先生（电话：254 732 689199；电子邮件：[chris.mensah@un.org](mailto:chris.mensah@un.org) 和 [unhabitat-sgb@un.org](mailto:unhabitat-sgb@un.org)）。

18. 人居署网站（<https://unhabitat.org/governance/executive-board>）将提供更多相关信息。如需咨询会议相关问题，请联系：

**Mr. Chris Mensah**

**Secretary to the Governing Bodies**

**United Nations Human Settlements Programme (UN-Habitat)**

**P.O. Box 30030, 00100, Nairobi, Kenya**

**电子邮件：[chris.mensah@un.org](mailto:chris.mensah@un.org) 和 [unhabitat-sgb@un.org](mailto:unhabitat-sgb@un.org)**

**电话：+254 20 762 5521/3216；手机：+254 732689199**

## 附件一

### 执行局 2020 年第二次会议暂定文件一览表

议程项目	文号	文件标题
2	HSP/EB.2020/19	临时议程
2	HSP/EB.2020/19/Add.1	附加说明的临时议程
2	HSP/EB.2020/INF/2	文件一览表
2	HSP/EB.2020/18	人居署执行局 2020 年第一次会议工作报告（包括该次会议通过的各项决定）
2	HSP/EB.2020/20	工作方法问题特设工作组关于人居署执行局拟议工作方法的报告
3	HSP/EB.2020/21	执行主任关于截至 2020 年 7 月 30 日人居署财务状况的报告
3	A/75/5/Add.9	2019 年 12 月 31 日终了年度的财务报告和已审计财务报表以及审计委员会的报告
3	HSP/EB.2020/21/Add.1	关于人居署正在进行的结构调整的最新情况
3	HSP/EB.2020/21/Add.2	截至 2020 年 6 月 30 日人居署的人员配置情况
4	HSP/EB.2020/3/Add.1	执行主任关于截至 2019 年 12 月 31 日征聘、公平地域分配和性别均等的报告
5	HSP/EB.2020/22	执行主任关于 2021 年人居署年度工作方案及联合国生境和人类住区基金会预算的报告
5	HSP/EB.2020/22/Add.1	行政和预算问题咨询委员会关于 2021 年工作方案和预算的报告
5	HSP/EB.2020/INF/3	执行主任关于人居署应对冠状病毒病（COVID-19）大流行的报告（摘要报告）
6 (a)	HSP/EB.2020/5/Add.1	关于 2014-2019 年期间战略计划执行情况的 2019 年年度报告（摘要报告）
6 (a)	HSP/EB.2020/INF/4	关于 2014-2019 年期间战略计划执行情况的 2019 年年度报告（完整报告）
6 (b)	HSP/EB.2020/5	2014-2019 年期间战略计划最后报告的最新情况（摘要报告）
6 (b)	HSP/EB.2020/23	2014-2019 年期间人居署战略计划执行情况的全周期报告（摘要报告）
6 (b)	HSP/EB.2020/INF/5	2014-2019 年期间战略计划的最后报告（完整报告）

议程项目	文号	文件标题
6 (b)	HSP/EB.2020/23/Add.1	2014-2019 年期间人居署战略计划的最后评价概览（摘要报告）
6 (b)	HSP/EB.2020/INF/6	2014-2019 年期间战略计划的评价（完整报告）
6 (c)	HSP/EB.2020/24	联合国人类住区规划署 2020 年问责框架
6 (c)	HSP/EB.2020/7	执行主任题为“ 2020-2023 年期间战略计划的执行进展情况：财务计划草案”的报告（概念说明）
6 (c)	HSP/EB.2020/7/Add.1	执行主任题为“ 2020-2023 年期间战略计划的执行进展情况：财务计划草案”的报告（增编）
6 (c)	HSP/EB.2020/8	执行主任题为“ 2020-2023 年期间战略计划的执行进展情况：成果管理制政策草案”的报告
6 (c)	HSP/EB.2020/9/Rev.1	执行主任题为“ 2020-2023 年期间战略计划的执行进展情况：成果框架草案”的报告
6 (c)	HSP/EB.2020/10/Rev.1	执行主任题为“ 2020-2023 年期间战略计划的执行进展情况：伙伴关系战略草案”的报告
6 (c)	HSP/EB.2020/11/Rev.1	执行主任题为“ 2020-2023 年期间战略计划的执行进展情况：传播战略草案”的报告
6 (c)	HSP/EB.2020/12/Rev.1	执行主任题为“ 2020-2023 年期间战略计划的执行进展情况：资源调动战略草案”的报告
7	HSP/EB.2020/25	执行主任关于人居大会第一届会议所通过决议和决定的执行进展情况的报告
7	HSP/EB.2020/13/Add.2	关于联合国全系统更安全城市和人类住区准则审查进程的执行工作的概念说明
8	HSP/EB.2020/13/Add.1	旨在落实可持续发展目标和《新城市议程》的能力建设战略草案
9	HSP/EB.2020/14	执行主任题为“ 人居署的规范和业务活动：着重介绍全球土地工具网络、全球水运营商伙伴关系联盟和莫桑比克国家方案”的报告
9	HSP/EB.2020/26	执行主任题为“ 人居署的规范和业务活动，包括报告人居署 2020 年的方案活动以及次级方案、旗舰方案和技术合作活动的执行情况”的报告

议程项目	文号	文件标题
9	HSP/EB/2020/27	执行主任关于世界城市论坛第十届会议的报告
9	HSP/EB/2020/INF/7	执行主任关于世界城市论坛第十届会议的报告
10	HSP/EB.2020/15	关于人居署为加强防止性剥削和性虐待以及工作场所性骚扰而采取的行动的报告
11	HSP/EB.2020/16	执行主任关于人居署实施联合国发展系统和管理改革的情况的报告
11	HSP/EB.2020/16/Add.1	关于使人居署规划周期与四年期全面政策审查保持一致的报告
12	A/74/305 (Part I)	内部监督事务厅关于其 2018 年 7 月 1 日至 2019 年 6 月 30 日期间活动的报告
13	A/75/82	秘书长关于道德操守办公室活动的报告

## 附件二

### 执行局 2020 年第二次会议拟议工作安排和 timetable (2020 年 10 月 27 日至 29 日)

日期	时间	议程项目
2020 年 10 月 27 日 星期二	上午	1. 会议开幕： (a) 组织事项； (b) 通过 2020 年第二次会议的议程和工作计划； (c) 通过执行局 2020 年第一次会议工作报告。 2. 各特设工作组主席的报告。 3. 财务、预算和行政事项。 4. 人居署为解决工作人员构成的地域和性别不平衡问题而采取的行动。
	下午	5. 讨论并酌情核准 2021 年联合国人类住区规划署年度工作方案草案及联合国生境和人类住区基金会预算草案。
2020 年 10 月 28 日 星期三	上午	6. 人居署战略计划的执行情况： (a) 2014-2019 年期间战略计划的 2019 年年度报告； (b) 2014-2019 年期间战略计划的最后报告以及正在进行的 2014-2019 年期间战略计划评价工作的最新情况； (c) 2020-2023 年期间战略计划执行工作： (一) 问责框架； (二) 财务计划； (三) 成果管理制政策； (四) 成果框架； (五) 伙伴关系战略，包括人居署促进私营部门和非政府伙伴的参与； (六) 扩大影响传播战略； (七) 资源调动战略和投资基金的审查。 7. 人居大会第一届会议所通过决议和决定的执行情况。 8. 制定能力建设战略。
	下午	就供执行局 2020 年第二次会议通过的決定草案进行非正式磋商。
2020 年 10 月 29 日 星期四	上午	9. 人居署的规范和业务活动，包括报告人居署 2020 年的方案活动以及次级方案、旗舰方案和技术合作活动的执行情况。 10. 人居署为加强防止性剥削和性虐待以及工作场所性骚扰而采取的行动。 11. 人居署实施联合国发展系统和管理改革的情况，以及使人署的规划周期与四年度全面政策审查进程保持一致的情况。
	下午	12. 内部监督事务厅提交执行局的年度报告。 13. 道德操守办公室提交执行局的年度报告。

日期	时间	议程项目
		14. 执行局下一次会议的临时议程。 15. 其他事项。 16. 会议闭幕。



## 附件三

### 主席团成员和执行局成员的地域分布

#### A. 主席团

年度	执行局会议	主席	副主席	报告员
2019	第一次	西欧和其他国家 (美利坚合众国)	拉丁美洲和加勒比国家 (阿根廷) 亚太国家(中国) 东欧国家(俄罗斯联邦)	非洲国家 (马拉维)
2020	第二次	亚太国家(伊朗 伊斯兰共和国)	非洲国家(埃及) 拉丁美洲和加勒比国家 (智利) 西欧和其他国家(法国)	东欧国家 (塞尔维亚)

#### B. 2019年5月31日起的联合国人类住区规划署执行局成员(36个成员)

<b>非洲国家</b> 安哥拉(2019年) 喀麦隆(2019年) 刚果民主共和国(2019年) 埃及(2019年) 埃塞俄比亚(2019年) 肯尼亚(2019年) 马拉维(2019年) 摩洛哥(2019年) 尼日利亚(2019年) 塞内加尔(2019年)	<b>西欧和其他国家</b> 加拿大(2019年) 法国(2019年) 德国(2019年) 葡萄牙(2019年) 西班牙(2019年) 瑞典(2019年) 土耳其(2019年) 美利坚合众国(2019年)
<b>拉丁美洲和加勒比国家</b> 阿根廷(2019年) 巴西(2019年) 智利(2019年) 哥斯达黎加(2019年) 墨西哥(2019年) 乌拉圭(2019年)	<b>亚太国家</b> 中国(2019年) 印度(2019年) 印度尼西亚(2019年) 伊朗伊斯兰共和国(2019年) 日本(2019年) 巴基斯坦(2019年) 大韩民国(2019年) 斯里兰卡(2019年)
<b>东欧国家</b> 波兰(2019年) 罗马尼亚(2019年) 俄罗斯联邦(2019年) 塞尔维亚(2019年)	